



## КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА РАДА

### Виконавчий комітет

### Р І Ш Е Н Н Я

від 01.08.2018 № 517

м. Краматорськ

Про затвердження складу комісії з надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ, та Положення про неї

На виконання Закону України «Про особливості державної політики із забезпеченням державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях» від 18.01.2018 № 2268-VIII та закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3551-XII, з метою забезпечення матеріальною допомогою мешканців територіальної громади та внутрішньо переміщених осіб - учасників бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

виконком міської ради

#### В И Р І Ш И В :

1. Затвердити склад комісії з надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ (додаток 1).

2. Затвердити Положення про комісію з надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ (додаток 2).

3. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконкому Краматорської міської ради від 02.05.2018 № 301 «Про затвердження складу комісії з надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам – учасникам бойових дій з числа учасників антитерористичної операції в Донецькій та Луганській областях, які зареєстровані в м. Краматорськ, та Положення про неї».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Люльку Ю.А.

Секретар міської ради

Д.В. Ошурко

Додаток 1  
до рішення виконкому міської ради  
01.08.2018 № 517

## С К Л А Д

комісії з надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Ніконенко<br>Світлана Євгенівна | - заступник міського голови, голова комісії  |
| Люлька<br>Юрій Анатолійович     | - заступник міського голови, заступник голови комісії  |
| Шпак<br>Олена Володимирівна     | - головний спеціаліст сектору обслуговування пільгових категорій громадян відділу персоніфікованого обліку і обслуговування пільгових категорій громадян управління праці та соціального захисту населення, секретар комісії |

## Члени комісії:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Вишньовий<br>Сергій Сергійович | - голова ради громадської організації «Союз ветеранів АТО Донбасу» (за згодою)                                 |
| Власенко<br>Валерій Сергійович | - депутат міської ради (за згодою)   |
| Гончарова<br>Ольга Вікторівна  | - головний спеціаліст відділення комплектування Краматорського міського військового комісаріату (за згодою)    |
| Ігнатенко<br>Ольга Миколаївна  | - начальник управління праці та соціального захисту населення  |
| Кузіна<br>Юлія Володимирівна   | - начальник відділу правового забезпечення та захисту інтересів територіальної громади                         |
| Сасенко<br>Олена Миколаївна    | - начальник фінансового управління   |
| Щербак<br>Валентина Петрівна   | - начальник відділу обліку та звітності – головний бухгалтер управління праці та соціального захисту населення |

Керуючий справами

А.М. Давискиба

Начальник управління праці та соціального захисту населення

О.М. Ігнатенко

## ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ

### I. Загальні положення

1. Це Положення визначає діяльність комісії з розгляду питань надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ (далі - комісія).

2. Одноразова матеріальна допомога надається мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій з числа учасників антитерористичної операції в Донецькій та Луганській областях, які зареєстровані в м. Краматорськ демобілізованим, звільненим в запас, звільненим з контрактної служби Збройних Сил України (чи інших військових формувань) особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів.

3. Матеріальна допомога надається за рахунок коштів передбачених у міському бюджеті на поточний рік.

4. В своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства та цим Положенням.

### II. Основні завдання та права комісії

1. Основними завданнями комісії є:

- розгляд поданих документів до управління праці та соціального захисту населення Краматорської міської ради, щодо надання одноразової матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) демобілізованим військовослужбовцям або звільненим з контрактної служби;

- надання матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій з числа учасників антитерористичної операції в Донецькій та Луганській областях, які зареєстровані в м. Краматорськ та демобілізовані із військової служби;

- надання матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам з інвалідністю в наслідок війни, які отримали інвалідність під час проходження військової служби в зоні проведення антитерористичної операції чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування

збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, які зареєстровані в м. Краматорськ та демобілізовані із військової служби;

- надання матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам – учасникам бойових дій, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та в період здійснення зазначених заходів, які зареєстровані в м. Краматорськ та демобілізовані із військової служби.

2. Комісія має право:

- приймати рішення про доцільність надання матеріальної допомоги або відмову у наданні матеріальної допомоги щодо кожної особи, яка подала відповідну заяву;

- запрошувати заявників на засідання комісії або розглядати заяви без їх участі;

- одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та громадян, що звернулися за матеріальною допомогою.

### III. Організація роботи комісії

1. Для отримання матеріальної допомоги заявник подає заяву та копії документів за встановленою формою з обґрунтуванням необхідності надання матеріальної допомоги (Додаток 1 до Положення). Розмір матеріальної допомоги складає 2000 грн на одну особу і надається один раз.

2. Внутрішньо переміщеними особами – учасниками бойових дій з числа учасників антитерористичної операції чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, які перебувають на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб в м. Краматорськ, додається довідка про взяття на облік оформлена згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб».

Внутрішньо переміщені особи – учасники бойових дій з числа учасників антитерористичної операції чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, які зареєстровані в м. Краматорськ, повинні перебувати на військовому обліку у Краматорському міському військовому комісаріаті, що підтверджується відміткою у військовому квитку, згідно з Законом України від 25.03.1992 № 2232-ХІІ «Про військовий обов'язок і військову службу»

3. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів комісії. Кількісний та персональний склад комісії затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради. Основною організаційною формою діяльності комісії є її засідання, які проводяться по мірі надходження заяв. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів від її складу.

У разі відсутності голови комісії його обов'язки тимчасово виконує заступник голови комісії.

Секретар комісії готує необхідні матеріали для роботи комісії, повідомляє членів комісії про дату, час та місце проведення засідання, веде протокол засідання та зберігає відповідні матеріали про роботу комісії. У разі відсутності секретаря комісії його обов'яз-

ки за дорученням голови комісії виконує інший член комісії.

4. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні комісії та оформляються протоколом, у якому зазначається список осіб, яким надана матеріальна допомога (далі – отримувачі), та її розміри, а також список осіб, яким у наданні матеріальної допомоги відмовлено з обґрунтуванням відмови щодо кожної такої особи.

5. Комісія складає реєстр призначеної одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ (далі – реєстр, форма реєстру додається).

6. Протокол засідання комісії та реєстр підписуються усіма членами комісії, присутніми на її засіданні. Витяг з протоколу засідання комісії надається під розписку (або надсилається поштою) особам, щодо яких прийнято рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги, органом соціального захисту населення.

7. Сформований за результатами засідання комісії реєстр отримувачів матеріальної допомоги подається до управління праці та соціального захисту населення Краматорської міської ради.

#### IV. Порядок фінансування одноразової матеріальної допомоги

1. Виплата матеріальної допомоги проводиться в межах кошторисних призначень на поточний рік на рахунки заявників у банківських установах.

2. Підставою для здійснення виплат матеріальної допомоги є протокол та реєстр.

Керуючий справами

А.М. Давискиба

Начальник управління праці  
та соціального захисту населення

О.М. Ігнатенко

## Додаток 1 до Положення

---



---

 /прізвище, ім'я, по батькові/
 

---



---

 /адреса реєстрації/
 

---

тел. \_\_\_\_\_

## Заява

Прошу надати мені одноразову матеріальну допомогу, так як я є учасником бойових дій і брав(ла) безпосередню участь в антитерористичній операції чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.

Категорія \_\_\_\_\_

(демобілізований, звільнений в запас, звільнений з контрактної служби Збройних Сил України (чи інших військових формувань, вказати яких самих)

Обґрунтування	необхідності	надання	матеріальної
допомоги _____			

До заяви додаю:

1. Копію паспорту (1,2, прописки).
2. Копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).
3. Копія посвідчення, яке надає право на пільги відповідно до чинного законодавства.
4. Копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України чи довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення.
5. Копія військового квитка.
6. Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.
7. Довідку про відкриття рахунку для зарахування матеріальної допомоги у \_\_\_\_\_.

---

 /назва банківської установи/
 

---

8. Інші документи, які підтверджують обґрунтування звернення.

\_\_\_\_\_ /дата/

\_\_\_\_\_ /особистий підпис/

Я \_\_\_\_\_, даю згоду на передачу (поширення) своїх персональних даних, в порядку, визначеному Законом України «Про захист персональних даних», яким встановлюють порядок обробки та захист персональних даних. Я не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) моїх персональних даних, що включені до вказаної бази персональних даних, третім особам, якщо така передача (поширення) відбувається в моїх інтересах.

\_\_\_\_\_ /дата/

\_\_\_\_\_ /особистий підпис/

Реєстр призначеної одноразової матеріальної допомоги мешканцям територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам - учасникам бойових дій, які зареєстровані в м. Краматорськ

№ п/п	П. І. Б.	Місце проживання (зареєстроване)	Місце проживання (фактичне)	Документ, що посвідчує особу (серія, номер, коли і ким видано)	Посвідчення, яке надає право на пільги відповідно до законодавства (серія, номер, коли видано)	Реєстраційний номер облікової карти платника податків або серія та номер паспорту	Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (номер, коли видана)	Причина необхідності надання матеріальної допомоги	Серія та номер медичної довідки про стан здоров'я особи або висновок медико-соціальної експертизи про встановлення інвалідності (у разі необхідності)	Номер, дата протоколу засідання комісії	Реквізити рахунку в банку, на який перераховується допомога	Розмір одноразової допомоги (грн.)	Дата отримання грошової допомоги та її розмір
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
Всього													

Голова комісії

Заступник голови комісії

Секретар комісії

Члени комісії

---



---



---



---