



КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

від 11.07.2012 № 18/VI-3

м. Краматорськ

Про затвердження складу міської між-
відомчої координаційно-методичної ра-
ди з правової освіти населення міста та
Положення про неї

З метою розвитку правової освіти населення міста, підвищення правової культури та виховання громадян в дусі поваги до Закону і прав людини, на виконання Указу Президента України від 18.10.2001 № 992/2001 «Про Національну програму правової освіти населення», Положення про Всеукраїнську міжвідомчу координаційно-методичну раду з правової освіти населення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.05.95 № 366 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 627), розпорядження голови Донецької обласної державної адміністрації від 13.01.2012 № 8 «Про створення обласної міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення», керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити:

1) склад міської міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення міста згідно з додатком;

2) Положення про міську міжвідомчу координаційно-методичну раду з правової освіти населення міста (додається).

2. Вважати такими, що втратили чинність, п.1.2. рішення міської ради від 12.07.2006 № 3/V- 2 «Про Програму правової освіти населення міста на 2006-2010 роки» та рішення міської ради від 12.10.2011 № 9/VI-5 «Про затвердження складу міської міжвідомчої координаційно - методичної ради з правової освіти населення міста».

Міський голова

Г.А. Костюков

СКЛАД

міської міжвідомчої координаційно-методичної ради
з правової освіти населення міста

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Морозова
Тетяна Володимирівна | - керуючий справами виконавчого комітету міської ради, голова ради |
| Бабіч
Ніна Вікторівна | - начальник юридичного відділу, заступник голови ради |
| Василевський
Андрій Миколайович | - начальник Краматорського міського управління юстиції, заступник голови ради (за згодою) |
| Любимцева
Вікторія Костянтинівна | - провідний спеціаліст Краматорського міського управління юстиції, відповідальний секретар ради (за згодою) |

Члени ради:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Вернигора
Тетяна Анатоліївна | - начальник служби у справах дітей |
| Деркаченко
Юлія Вікторівна | - в.о. заступника кафедри історії та права ДІТМ МНТУ ім. Ю.Бугая (за згодою) |
| Іванов
Євген Анатолійович | - начальник відділення кримінальної міліції у справах дітей Краматорського МВ ГУМВС України в Донецькій області (за згодою) |
| Конобрицький
Микола Миколайович | - вчитель історії та права загальноосвітньої школи I-III ступенів № 17, голова товариства «Просвіта» ім. Шевченка (за згодою) |
| Ляшенко
Ольга Борисівна | - начальник відділу молоді та спорту |
| Мельник
Людмила Михайлівна | - заступник директора центральної міської бібліотеки ім. М. Горького (за згодою) |
| Олександрова
Діана Стефанівна | - заступник директора з учбово-виховної роботи державного професійно-технічного навчального закладу «Краматорський Центр професійно-технічної освіти» (за згодою) |
| Сидорова
Євгенія Євгенівна | - начальник управління освіти |
| Чудінова
Світлана Іванівна | - начальник центру соціальної служби для сім'ї, дітей та молоді (за згодою) |
| Шипова
Альона Миколаївна | - начальник відділу культури і туризму |

Секретар міської ради

А.М. Борсук

ПОЛОЖЕННЯ
про міську міжвідомчу координаційно-методичну раду
з правової освіти населення міста.

1. Міська міжвідомча координаційно-методична рада з правової освіти населення (далі-рада) є постійно - діючим дорадчим органом при міській раді. Раду створено для забезпечення взаємодії місцевих органів виконавчої влади з виконавчими органами міської ради, об'єднаннями громадян, навчальними закладами та закладами культури, науковими установами, видавництвами та видавничими організаціями, засобами масової інформації у сфері правової освіти населення, а також надання відповідної методичної допомоги.

Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, рішеннями обласної ради, прийнятими в межах її повноважень, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, рішеннями та методичними рекомендаціями Всеукраїнської міжвідомчої координаційно - методичної ради з правової освіти населення та обласної міжвідомчої КМР з правової освіти населення та цим Положенням.

2. Основними завданнями ради є :

- розроблення пропозицій щодо координації діяльності місцевих органів виконавчої влади, виконавчих органів міської ради, об'єднань громадян, навчальних закладів та закладів культури, наукових установ, видавництв та видавничих організацій, засобів масової інформації у сфері правої освіти населення;

- підготовка пропозицій щодо визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань правової освіти населення;

- сприяння підвищенню ефективності діяльності місцевих органів виконавчої влади, виконавчих органів міської ради, об'єднань громадян, навчальних закладів та закладів культури, наукових установ, видавництв та видавничих організацій, засобів масової інформації.

- надання методичної допомоги місцевим органам виконавчої влади, виконавчим органам міської ради, об'єднанням громадян, навчальним закладам та закладам культури, науковим установам, видавництвам та видавничим організаціям, засобам масової інформації щодо організації заходів, спрямованих на підвищення правосвідомості та правової культури населення;

- розроблення пропозицій (рекомендацій) щодо удосконалення правової навчально-виховної роботи;

- поширення позитивного досвіду з питань правової освіти населення.

3. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

- аналізує стан справ та причини виникнення проблем у сфері правової освіти населення;

- проводить моніторинг стану виконання місцевими органами виконавчої влади та виконавчих органів міської ради покладених на них завдань з правової освіти населення;

- вивчає стан роботи з питань організації правової освіти населення місцевими органами виконавчої влади, виконавчими органами міської ради, об'єднаннями громадян, нав-

чальними закладами та закладами культури, підприємствами, установами та організаціями, засобами масової інформації;

- заслуховує на своїх засіданнях інформацію про найбільш актуальні питання правової освіти (зокрема, про результати вивчення стану правової освіти, аналізу соціологічних досліджень, опитувань громадян, оглядів-конкурсів, стану підготовки викладачів правових дисциплін, видання підручників і посібників з правознавства), а також повідомлення членів ради та інших осіб про проведену роботу з питань правового навчання і виховання установами і організаціями, які вони представляють;

- організовує проведення конференцій, навчально-методичних семінарів, тренінгів з питань підвищення рівня правової культури громадян.

4. Рада відповідно до покладених на неї завдань має право:

- отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

- залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади та виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій за погодженням з їх керівниками, а також незалежних експертів (за згодою);

- утворювати у разі необхідності для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові групи;

- організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

5. Раду очолює голова, який за посадою є керуючим справами виконкому міської ради. Заступниками голови ради за посадами є начальник міського управління юстиції та начальник юридичного відділу міської ради, який відповідає за правоосвітній напрямок роботи. У період відсутності голови ради його обов'язки виконує один з заступників.

6. Персональний склад ради формується її головою за погодженням з керівниками відповідних структурних підрозділів міської ради, установ та організацій, представники яких входять до складу ради, та затверджується рішенням міської ради.

7. До співробітництва у складі ради можуть запрошуватися у встановленому порядку представники органів прокуратури, податкової адміністрації, адвокатури, нотаріату, профспілок та інших організацій, статутами яких передбачено участь у правовій освіті населення

Для участі в засіданнях ради можуть запрошуватися за їх згодою спеціалісти різних галузей знань, які не є членами ради.

8. Голова, заступники голови, члени ради виконують роботу на громадських засадах.

9. Секретар ради – спеціаліст міського управління юстиції, забезпечує організацію діяльності ради: розробляє проекти планів її роботи, проекти рекомендацій та інших документів, необхідних для засідань і діяльності ради, залучає до цієї роботи членів ради та інших осіб, контролює хід реалізації прийнятих радою документів.

10. Рада організовує свою роботу відповідно до затвердженого нею річного плану.

Організаційною формою роботи ради є засідання, що проводяться за необхідністю, але не рідше, ніж один раз на півріччя.

Рада правомочна приймати рішення, якщо на засіданні присутні більш ніж половина її членів.

Рішення ради приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради.

Рада приймає рішення у формі письмових рекомендацій, які є обов'язковими для розгляду.

Рішення ради підписується її головою.

У разі необхідності можуть бути проведені виїзні засідання ради.

11. Члени ради у зв'язку з виконанням даних їм доручень вивчають стан правової освіти, ознайомлюються з необхідною документацією, беруть участь у підготовці рекомендацій про роботу ради, вносять пропозиції щодо реалізації прийнятих нею рішень.

12. Організаційно-технічне забезпечення роботи ради здійснюється міським управлінням юстиції.

13. Рада здійснює свою діяльність відкрито. Її засідання і вжиті заходи висвітлюються в засобах масової інформації.

Секретар міської ради

А.М.Борсук