

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
ДОЗВІЛ НА РОЗРОБКУ ПРОЕКТУ ЗЕМЛЕУСТРОЮ ЩОДО ВІДВЕДЕННЯ
ЗЕМЕЛЬНОЮ ДІЛЯНКИ У КОРИСТУВАННЯ

(назва адміністративної послуги)

Краматорська міська рада

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краматорської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вул. Б. Хмельницького, 8, м. Краматорськ, 84313
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, середа, п'ятниця: з 9.00 до 16.00, вівторок, четвер: з 9.00 до 20.00, субота: з 8.00 до 15.00, неділя - вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. 48-54-34, 48-54-87 snap@gov.krm.dn.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Земельний Кодекс України ст. 12, 122, 123, 124, 134, Закон України «Про землеустрій» ст. 25, 50, Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» ст. 24, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст. 26; Закон України «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	зацікавленість в одержанні у користування земельної ділянки
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. заява про надання дозволу на розробку проекту відведення земельної ділянки, у якій зазначаються орієнтовний розмір та її цільове призначення 2. графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки 3. письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки)

		4. копія документів, що підтверджують право власності на нерухоме майно, розташоване на відповідній земельній ділянці (за наявності таких об'єктів)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	особисто або направлення поштою за адресою: вул. Б. Хмельницького, 8, м. Краматорськ, 84313
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	безоплатно
	У разі платності:	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	протягом місяця
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	невідповідність місця розташування об'єкта вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, генеральних планів населених пунктів та іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, проектів землеустрою щодо впорядкування територій населених пунктів, затверджених у встановленому законом порядку.
14.	Результат надання адміністративної послуги	письмова відповідь та/ або рішення Краматорської міської ради
15.	Способи отримання відповіді (результату)	особисто за адресою: вул. Б. Хмельницького, 8, м. Краматорськ, 84313
16.	Примітка	